



**КИРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОТРАДНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07 ноября 2025 г. № 549

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Отрадненского городского поселения на 2026 год.**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация Отрадненского городского поселения Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на 2026 год, согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Должностным лицам администрации Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на 2026 год.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании СМИ «Отрадное вчера, сегодня, завтра» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.
4. Постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании СМИ «Отрадное вчера, сегодня, завтра», размещению в

информационной сети «Интернет» на официальном сайте МО «Город Отрадное» [www.otradnoe-na-neve.ru](http://www.otradnoe-na-neve.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно – коммунальному хозяйству.

Глава администрации



А.С. Морозов



**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на**  
**территории Отрадного городского поселения Кировского городского**  
**поселения Ленинградской области на 2026 год**

**1. Общие положения**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Отрадного городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на 2026 год (далее Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля.

Программа профилактики устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Отрадного городского поселения.

Программа профилактики направлена на предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований жилищного законодательства и снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований жилищного законодательства в отношении объектов жилищных отношений.

**2. Анализ текущего состояния осуществления муниципального**  
**жилищного контроля, описание текущего развития**  
**профилактической деятельности контрольного органа,**  
**характеристика проблем, на решение которых направлена**  
**программа профилактики**

2.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2026 год представляет собой систему мероприятий, направленных на снижение уровня допускаемых физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее контролируемые лица) нарушений требований жилищного законодательства.



Профилактическое сопровождение контролируемых лиц в текущем периоде направлено на:

- ежемесячный мониторинг и актуализацию перечня нормативных правовых актов, соблюдение которых оценивается в ходе контрольных мероприятий;
- информирование о результатах проверок и принятых контролируемыми лицами мерах по устранению выявленных нарушений;
- объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

В течении 2025 года осуществлялось информирование контролируемых лиц, в том числе в виде размещения на официальном сайте администрации Отраденского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области по вопросам соблюдения обязательных требований жилищного законодательства.

Отсутствие проводимых контрольных (надзорных) мероприятий обусловлено установленными ограничениями на проведение контрольных (надзорных) мероприятий в 2025 году в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации и осуществления государственного контроля (надзора) муниципального контроля».

### **3. Цели и задачи реализации Программы**

3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

- стимулирование добросовестного соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемое лицо) требований жилищного законодательства, а также минимизация риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного возможными нарушениями требований жилищного законодательства (снижение потенциальной выгоды от таких нарушений);

- устранение условий, причин и факторов, способствующих нарушениям требований жилищного законодательства;

- создание благоприятных условий для скорейшего доведения требований жилищного законодательства до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2. Задачами программы являются:

- формирование у контролируемых лиц единообразного понимания требований жилищного законодательства;

- повышение прозрачности деятельности контролируемых лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля;

- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;

- выявление наиболее часто встречающихся случаев нарушений требований жилищного законодательства, подготовка и размещение на сайте администрации Отраденского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт Администрации) соответствующей информации в целях недопущения указанных нарушений.



В Положении мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в Программе не предусмотрены.

В Положении мероприятия, направленные на самообследование контролируемых лиц и принятие декларации соблюдения обязательных требований не установлены, следовательно, организация самообследования в Программе не предусмотрены.

#### **4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Муниципальный жилищный контроль осуществляется администрацией Отраденского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области в лице Управления жилищно – коммунального хозяйства администрации Отраденского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – контрольный (надзорный) орган).

4.1. В рамках реализации Программы профилактики осуществляются следующие профилактические мероприятия:

Информирование: контрольный (надзорный) орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления Отраденского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет (далее – официальный сайт, в средствах массовой информации. Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте информацию, указанную в пункте 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обобщение правоприменительной практики: контрольный (надзорный) орган осуществляет ежегодное обобщение правоприменительной практики путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах, а также анализа поступивших в адрес контрольного (надзорного) органа обращений. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения задач, указанных в части 1 статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ. По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный (надзорный) орган готовит доклад, который утверждается руководителем контрольного (надзорного) органа и размещается на официальном сайте в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом.

Объявление предостережения: предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с предложением о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется не позднее тридцати дней со дня получения указанных сведений.

После получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения.

Руководитель контрольного (надзорного) органа принимает решение об отказе в рассмотрении возражения на предостережение в течение пяти рабочих дней со



дня получения возражения, если возражение содержит неполные или некорректные сведения, нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также членов их семей.

Возражение рассматривается контрольным (надзорным) органом в течение тридцати дней со дня его получения.

В случае удовлетворения возражения на предостережение руководитель контрольного (надзорного) органа аннулирует направленное ранее предостережение. При отказе в удовлетворении возражения указываются соответствующие обоснования.

Консультирование: контрольный (надзорный) орган по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

а) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео – конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

б) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (пяти и более однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

Индивидуальное консультирование на личном приеме не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по письменному запросу.

Профилактический визит: контрольный (надзорный) орган осуществляет профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит проводится должностными лицами контрольного (надзорного) органа в соответствии со статьей 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ.

При осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении объектов, которые относятся к категории низкого риска плановые контрольные мероприятия и обязательные профилактические и визиты не проводятся.

В соответствии с гл. 4, п. 4.8 п. п 4.8.1 Решения Совета депутатов пятого созыва Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области № 18 от 15.05.2025 «Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области» (далее Решение), «при осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении объектов, которые относятся к категории низкого риска плановые контрольные мероприятия и обязательные профилактические визиты не



проводятся». В соответствии с гл. 3 п. 3.6 «в случае, если объект контроля не отнесен контрольным (надзорным) органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска. Принятие решения об отнесении объекта контроля к категории низкого риска не требуется». В виду того, что все контролируемые лица относятся к категории низкого риска, то в отношении таких объектов обязательные профилактические визиты не проводятся. В случае изменения категории риска контролируемых лиц изменения в Программу вносить ежемесячно.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится должностными лицами контрольного (надзорного) органа в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2. План-график мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Отрадного городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области

| № п/п                                     | Наименование формы мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Срок (периодичность) проведения мероприятия                                                                                                                                                                                                                  | Ответственный исполнитель                                                                                                |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Информирование                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                          |
| 1.1.                                      | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, проверка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля                                                                                                                                                                                                     | В течении года (по мере необходимости)                                                                                                                                                                                                                       | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального жилищного контроля. |
| 2. Обобщение правоприменительной практики |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                          |
| 2.1                                       | Контрольный (надзорный) орган осуществляет ежегодное обобщение правоприменительной практики путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах, а также анализа поступивших в адрес контрольного (надзорного) органа обращений. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения задач, указанных в части 1 статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ. | По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный (надзорный) орган готовит доклад, который утверждается руководителем контрольного (надзорного) органа и размещается на официальном сайте в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом. | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального жилищного контроля. |
| 3. Объявление предостережения             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                          |
| 3.1.                                      | Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                  | В течении года (по мере необходимости)                                                                                                                                                                                                                       | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального жилищного контроля. |
| 4. Консультирование                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                          |



|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                       |                                                                                                                          |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1.                      | Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | В течении года (по мере необходимости)                                                                                                | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального жилищного контроля. |
| 5. Профилактический визит |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                       |                                                                                                                          |
| 5.1                       | Профилактический визит проводится в форме беседы, контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска. | профилактический визит проводится должностными лицами контрольного (надзорного) органа в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ. | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального жилищного контроля. |

## 5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)

Мониторинг реализации Программы осуществляется на регулярной основе.

Результаты профилактической работы включаются в ежегодный доклад об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Отрадненского городского поселения и размещаются на официальном сайте [www.otradnoe-na-neve.ru](http://www.otradnoe-na-neve.ru) в информационно – коммуникационной сети «Интернет».

Для оценки мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по итогам отчетного периода, с учетом достижения целей программы профилактики нарушений, в указанной программе установлены следующие отчетные показатели:

| № п/п | Наименование показателя                                | Единица измерения | Значение критериев оценки, способ оценивания     | Единица измерения |
|-------|--------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------|-------------------|
| 1     | Количество объявленных предостережений                 | ед.               | Сравнение значения показателя с предыдущим годом | 100%              |
| 2     | Количество консультирований                            | ед.               | Сравнение значения показателя с предыдущим годом | 50% и более       |
| 3     | Информирование (количество публикаций на сайте, в СМИ) | ед.               | Сравнение значения показателя с предыдущим годом | 100%              |
| 4     | Профилактический визит                                 | ед.               | Сравнение значения показателя с предыдущим годом | 100%              |